#### Universidad Nacional



Federico Villarreal

**“Año de la consolidación del Mar de Grau”**

Jesús María, 01 de marzo de 2016

**OFICIO N° 120-2016-CEUPS-UNFV**

Señor CPC

**JULIO CÉSAR RIVERA COLLAZOS**

Jefe (e) de la Oficina Central de Logística y Servicios Auxiliares

Presente

**Asunto:** Conformidad de servicio y Trámite de pago de honorarios por locación

**PEDRO GUSTAVO MONTESINOS BERROCAL (Febrero)**

**Ref. :** a) Informe de actividades – anexo 04

b) Directiva N°001-201 –DIGA-UNFV- Contratación por locación de servicio

Por el presente, se comunica que, **PEDRO GUSTAVO MONTESINOS BERROCAL** personal contratado por locación de servicios ha realizado labores administrativas para el mes de FEBRERO, consecuentemente se da la **CONFORMIDAD DE SERVICIO** de las actividades realizadas e informadas, según Orden de Servicio N° 151, de acuerdo al documento de la referencia: (a); y en cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 2.6.3 de la directiva en referencia (b); solicitándole disponer el trámite de pago de los honorarios por el importe señalado.

Para tal efecto, se remite la siguiente información:

1. Informe de actividades realizadas **(anexo 04)** debidamente visado por la Directora del CEUPS.
2. Carta de autorización, código cuenta interbancaria (CCI) remitida con Oficio N°091-2016-CEUPS-UNFV.
3. Recibo por honorarios.

Agradeciendo su deferente atención, quedo de usted.

Atentamente,

**Lic. Hortencia Zamudio Misari**

Directora

Adj.: Lo mencionado en folios

HZM/Olga

NT.: